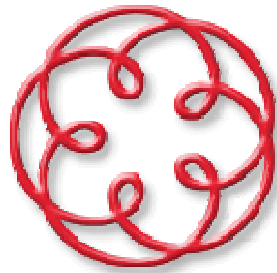
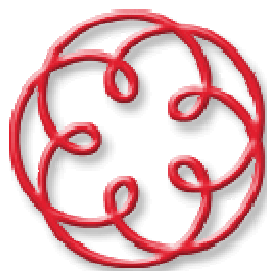


*Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Trento e Rovereto*



**BILANCIO PREVENTIVO
ANNO 2017**





*Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Trento e Rovereto*

**RELAZIONE DEL TESORIERE
AL BILANCIO PREVENTIVO 2017**

SOMMARIO

PREMESSA.....	2
BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA.....	3
A) BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO-GESTIONALE.....	4
ENTRATE.....	4
TITOLO I – ENTRATE CORRENTI.....	5
TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE.....	6
TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO.....	6
USCITE.....	7
TITOLO I – USCITE CORRENTI.....	8
TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE.....	9
TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO.....	9
B) PROSPETTO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA.....	10
C) BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO IN FORMA ABBREVIATA.....	10

PREMESSA

Gentili Colleghe e cari Colleghi,

il bilancio di previsione per il 2017 è stato predisposto dal sottoscritto Tesoriere dott. Michela Zambotti, con l'ausilio del Collega dott. Francesco Cortelletti e deliberato dal Consiglio in data 28 ottobre 2016.

In considerazione delle recenti elezioni del Consiglio dell'Ordine si è ritenuto opportuno condividere l'impostazione del bilancio di previsione per l'anno 2017 con il nuovo Consiglio.



A norma dell'art. 19, co. 1, D. Lgs. n. 139 del 28/06/2005, il Consiglio Direttivo deve sottoporre entro il mese di novembre all'esame e all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti il Bilancio Preventivo 2017 accompagnato dalla relazione del revisore.

Dall'esercizio 2005 il nostro Ordine ha deciso di adottare la contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economica, come previsto e indicato:

- *dall'art. 1 Comma 3 della Legge n. 208 del 25 giugno 1999 (soggetti interessati);*
- *dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato del 16 gennaio 2001 (applicabilità agli Ordini) e dalla Circolare del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti del 29 marzo 2001 (conferma applicabilità agli Ordini locali);*
- *dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale (pubblicati nel novembre 2001), seguiti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003 ("Regolamento concernente l'Amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70").*

Il documento di previsione è redatto in conformità al "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" Titolo II Capo I, approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trento e Rovereto nella seduta del 27 febbraio 2008, per disciplinare le procedure amministrative e i documenti di bilancio.



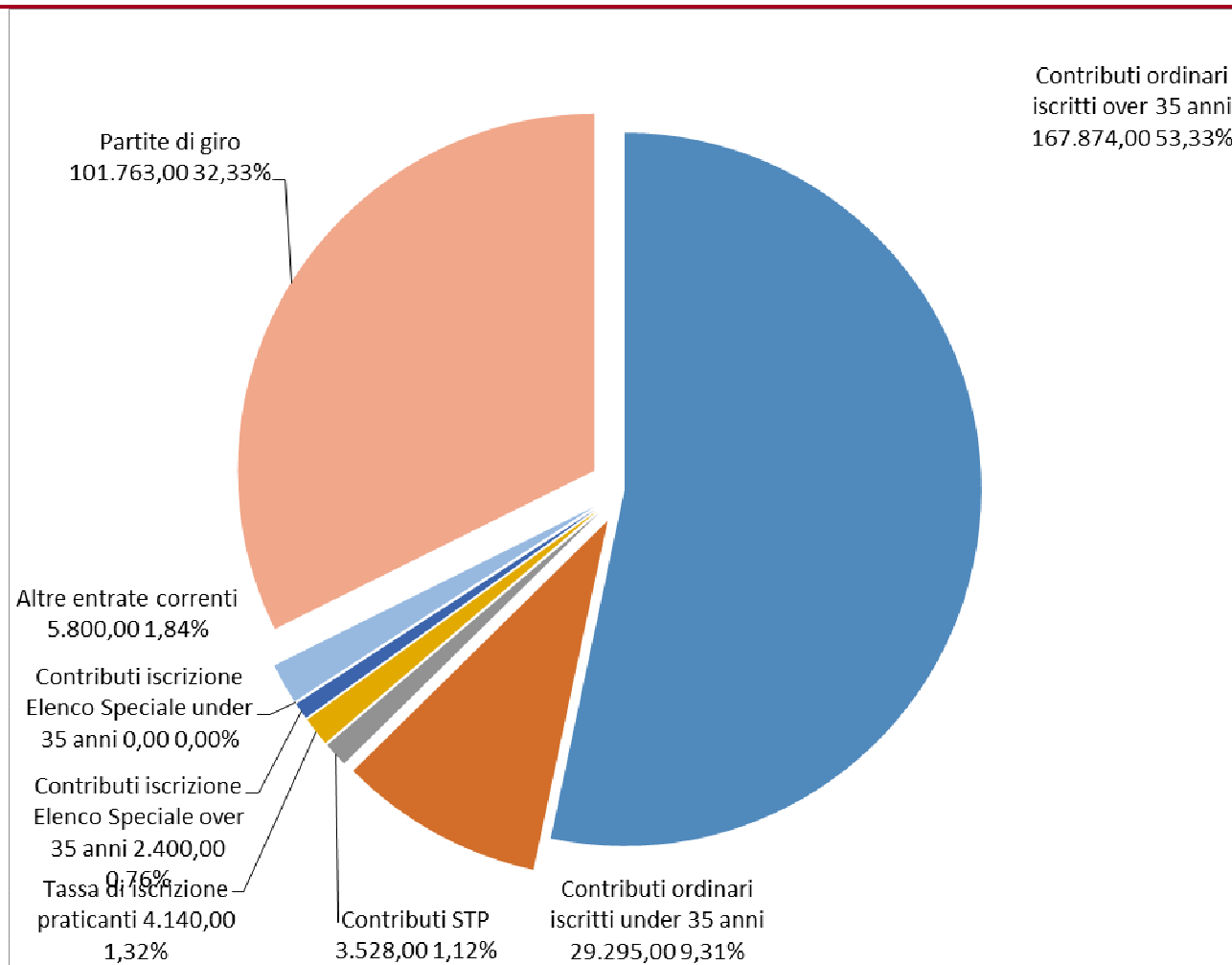
BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il nostro Ordine in particolare si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata che si compone dei seguenti documenti:

- a) Bilancio Preventivo Finanziario-Gestionale*
- b) Prospetto Riassuntivo della Gestione Finanziaria*
- c) Bilancio Preventivo Economico in forma abbreviata e libera*
- d) Relazione Programmatica del Presidente*
- e) Relazione del Tesoriere*
- f) Relazione del Revisore*

**A) BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO-GESTIONALE****Avanzo di amministrazione presunto iniziale (€ 210.000)**

L'importo dell'avanzo di Amministrazione presunto che si originerà al 01/01/2017, era stimabile, alla data del 30/09/2016 in € 210.000.-

ENTRATE**Residui attivi presunti iniziali (€ 4.120,00)**

I residui attivi presunti iniziali rappresentano le entrate di competenza dell'esercizio 2016 per le quali non si prevede l'incasso entro il 31/12/2016 e sono riconducibili alle entrate contributive a carico degli iscritti comprensive delle quote di competenza del CNDCEC e della Conferenza Permanente tra Odcec del Triveneto.

n. 6 quota iscritti sezione "A" over 35 anni.....	€	2.220,00
n. 1 quota iscritto Elenco speciale	€	75,00
Interessi di mora e penalità.....	€	100,00
partite di giro (contributi CNDCEC e Associazione DCEC Tre Venezie) connesse.....	€	1.725,00

**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI (previsione anno 2017) – (previsione iniziale anno 2016)****Entrate contributive a carico degli iscritti (208.237) - (€ 207.455)**

Rappresentano la voce principale delle entrate complessive e sono al netto della quota di competenza richiesta dal CNDCEC (€ 130 / € 65), dall'Associazione dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili delle Tre Venezie (€ 10 per l'abbonamento alla rivista "Il Commercialista Veneto") e dalla Conferenza Permanente dei Presidenti degli ODCEC delle Tre Venezie (€ 1).

Il Consiglio Nazionale ha confermato per il 2017 le quote di iscrizione già fissate per il 2016 pari ad € 130,00 per gli iscritti che al 31.12.2016 avranno già compiuto il 36° anno di età e a € 65,00 per coloro che alla stessa data non lo avranno ancora compiuto.

Il Consiglio dell'Ordine, nella seduta consiliare del 28 ottobre 2016, ha deliberato di mantenere invariate rispetto al 2016 le quote per gli iscritti all'Albo a euro 435 per gli over 35 e a euro 355 per gli under 35, e di aumentare quelle per gli iscritti all'Elenco Speciale a euro 260 per gli over 35 (+ 70 euro) e a euro 150 per gli under 35 (+ 30 euro) in considerazione della quota che deve essere retrocessa al CNDCEC.

Per la determinazione delle quote è stato confermato il parametro dell'anzianità anagrafica (under o over 35 anni), in linea con quanto deliberato anche dal CNDCEC.

L'importo lordo e netto della quota annua di iscrizione per l'anno 2017 è riepilogato nella seguente Tabella, confrontato con quello del 2016:

	2017			2016	
	n. iscritti	lordo	netto	lordo	netto
Albo over 35 e STP	583	435	294	435	294
Albo under 35	105	355	279	355	279
Elenco speciale over 35	20	260	120	190	50
Elenco speciale under 35	0	150	75	120	45
Praticanti	23	180		180	

Altre entrate correnti (€ 4.800) – (€ 4.548)

Le altre entrate riguardano diritti di segreteria (€ 1.000), gli interessi attivi su depositi e c/c (€ 500) ed altri recuperi e rimborsi (€ 3.300). Tra le entrate correnti non sono state stimate previsioni con riguardo ai proventi per liquidazione parcelle alla luce dell'introduzione dei nuovi parametri di cui al D.M. 140/2012. Nella capitolo relativo a "recuperi e rimborsi" sono stati previsti i rimborsi da parte del CNDCEC per la partecipazione di consiglieri e/o delegati agli incontri istituzionali, la quota di rimborso della quota di premio assicurativo inerente la copertura del rischio di dolo e colpa grave per i consiglieri ed alcuni membri del Consiglio di Disciplina ed altri rimborsi di minore importanza.

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

**Entrate in conto capitale (€ 0) – (€ 0)**

Non si prevede alcuna entrata in conto capitale nel corso del 2017.

TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**Entrate aventi natura di partite di giro (€ 101.763) – (€ 97.325)**

Tale voce rappresenta le quote che l'ODCEC deve trasferire rispettivamente a:

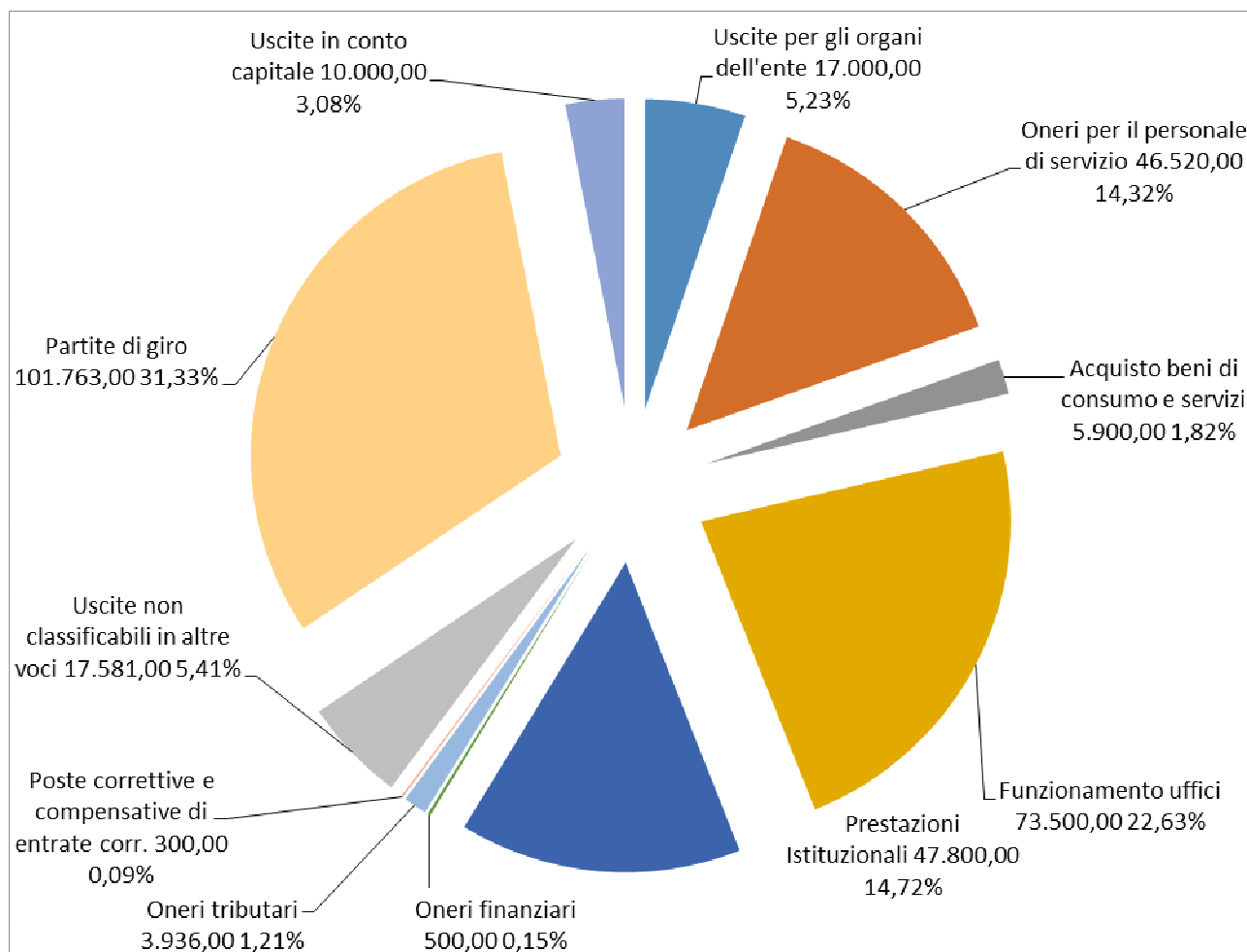
C.N.D.C.E.C. € 130 / iscritto over 35 anni

C.N.D.C.E.C. € 65 / iscritto under 35 anni

Associazione DCEC delle Tre Venezie per la Rivista "Il Commercialista Veneto" € 10 / iscritto

Conferenza Permanente dei Presidenti degli ODCEC delle Tre Venezie € 1 / iscritto

oltre alle ritenute Erariali e previdenziali operate sui redditi di lavoro dipendente ed autonomo.

**USCITE****Residui passivi presunti iniziali (€ 13.970)**

I residui passivi presunti iniziali rappresentano le uscite di competenza dell'esercizio 2016 per le quali non si prevede il pagamento entro il 31/12/2016, ed in dettaglio:

Rimborsi a Consiglieri e Delegati	€	500,00
Costi connessi al personale	€	4.050,00
Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi ...	€	1.500,00
Spese per funzionamento uffici.....	€	1.800,00
Spese per prestazioni istituzionali.....	€	1.150,00
Irap e tributi vari	€	470,00
Altri oneri.....	€	3.500,00
Partite di giro (contributi CNDCEC e Associazione Tre Venezie connesse).....	€	1.000,00

TITOLO 1 - USCITE CORRENTI (previsione anno 2017) – (previsione iniziale anno 2016)

**Uscite per gli organi dell'Ente (€ 17.000) – (€ 17500)**

La voce è composta dalle spese per funzionamento degli organi istituzionali ed in particolare dai rimborsi per spese di trasferta ai Consiglieri (€ 4.500), dalla copertura assicurativa dei Consiglieri e dei componenti il Consiglio di Disciplina per responsabilità civile e colpa lieve, tutela legale, infortuni, e kasko (€ 12.000) e dagli oneri per il funzionamento del Comitato di Disciplina (€ 500).

Si ricorda che per i Consiglieri non è previsto alcun compenso, gettone di presenza, né altra indennità per il loro mandato a differenza di quanto avviene in Ordini e Collegi di altre professioni.

Oneri per il personale in attività di servizio (€ 46.520) – (€ 30.250)

Si riferiscono al contratto di lavoro a tempo indeterminato della dipendente Anna Nardelli per tutto l'anno a tempo parziale, del compenso per lavoro dipendente della signora Francesca Dallacosta in forza alla segreteria dell'Ordine con contratto di somministrazione lavoro fino alla fine del mese di giugno 2017 e alla previsione di spesa per un altro dipendente a tempo parziale fino alla fine dell'anno da assumere tramite concorso pubblico. Gli oneri, nel dettaglio, si suddividono in Stipendi per il personale assunto (€ 28.000), oneri contributivi (€ 7.000,00), oneri previdenziali ed assistenziali (€ 120,00) ed in oneri per il personale in somministrazione lavoro (€ 11.400,00).

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi (€ 5.900) – (€ 7.400)

Sono le spese per la tenuta dell'Albo e la realizzazione dei sigilli (€ 300), le spese di rappresentanza (€ 1.500), gli oneri di competenza dell'Agenzia Interinale per il contratto di somministrazione lavoro (€ 2.700) e la compartecipazione alla spesa per il dirigente anticorruzione in conformità alle recenti disposizioni di legge (€ 1.400).

Uscite per funzionamento uffici (€ 73.500) – (€ 75500)

Rappresentano la voce più consistente delle uscite correnti e riguardano le spese per la locazione degli uffici e le spese condominiali (€ 52.000), le spese di pulizia (€ 4.000), i servizi telefonici e la linea ADSL (€ 1.500), le utenze per l'energia elettrica, l'acqua ed il riscaldamento (€ 2.500), i servizi postali (€ 2.500), la cancelleria e stampati (€ 1.000), l'assicurazione dell'ufficio (€ 1.000), la gestione del sito internet e l'acquisto degli indirizzi di PEC per gli iscritti (€ 5.500) e l'assistenza software/hardware con l'acquisto di piccole attrezzature elettroniche (€ 3.500).-

Uscite per prestazioni istituzionali (€ 47.800) – (€ 48.800)



Si riferiscono agli incarichi affidati dal Consiglio e sono principalmente costituiti da:

- Convenzione con la Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti S.c.a.r.l. per il supporto alla gestione praticanti, segreteria, progettazione/organizzazione FPC, gestione crediti formativi e tenuta contabilità per conto dell'Ordine..... € 37.000,00
- Consulenza del Dott. Cortelletti per la tenuta della contabilità economica e finanziaria (€ 3.500), del rag. Renzo Bonazza per l'elaborazione dei cedolini paga, del modello 770 semplificato e della dichiarazione Irap Enti Pubblici (€ 300) nonché l'addetto stampa dott. Filippi (€ 1.000) e di altre eventuali prestazioni professionali (€ 1.500).... € 6.300,00
- Compenso a Trentino Riscossioni S.p.A. per il servizio di incasso e recupero coattivo delle quote € 4.500,00

Altre Uscite (€ 22.317) – (€ 44.753)

Fra le voci residuali di spesa troviamo le commissioni bancarie (€ 500), gli oneri tributari (€ 3.936), i rimborsi vari (€ 300) il fondo di riserva (€ 431), le quote associative (€ 500), gli altri oneri dovuti ad utilizzo sale e servizio buffet per convegni, adeguamento piano privacy, inviti a convegni (€ 6.600), gli arrotondamenti passivi (€ 50) e le spese per la promozione dell'immagine della categoria (€ 10.000). Per il capitolo di spesa "promozione immagine categoria", come condiviso con il nuovo Consiglio, è stato previsto un decremento della spesa di parte ordinaria di euro 11.000, essendo stata considerata la pubblicazione sulle pagine di un quotidiano locale di articoli mirati ad approfondire tematiche economico-fiscali di attualità già "onere non ripetitivo" nel bilancio di previsione 2016.

TITOLO B - USCITE IN CONTO CAPITALE

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche (€ 10.000) – (€ 12.000)

Nel 2017 si prevede l'acquisto di mobili ed impianti per un importo complessivo pari a € 4.000 e di Immobilizzazioni immateriali per € 6.000.

Si sottolinea che tutte le uscite in conto capitale per complessivi € 10.000,00, ai sensi dell'art. 15 comma 2 lett. a) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine, sono finanziate interamente con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione accertato ed approvato dall'Assemblea degli Iscritti.

TITOLO B - USCITE PER PARTITE DI GIRO

Uscite aventi natura di partite di giro (€ 101.763) – (€ 97.325)

Tale voce è speculare a quella prevista nelle entrate per le quote di competenza del CNDEC e dell'Associazione DCEC delle Tre Venezie

B) PROSPETTO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA



Il Prospetto Riassuntivo della Gestione Finanziaria rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite, con il conseguente equilibrio (parità) previsto dalla normativa degli Enti Pubblici Istituzionali e con le entrate correnti (€ 213.037) che pareggia le uscite correnti (€ 213.037) come previsto dall'art. 12 comma 2 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente. E' stato previsto l'utilizzato dell'avanzo di Amministrazione accertato per l'importo di € 10.000,00 a finanziamento delle Uscite in Conto Capitale.

* * * * *

C) BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO IN FORMA ABBREVIATA

Il Bilancio Preventivo Economico pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione di esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria, nonché le altre poste economiche provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il Preventivo Economico si riferisce.

Ai sensi dell'art. 9, 2° comma del Regolamento di Contabilità del nostro Ordine, "Il Preventivo Economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B9 per le quali è necessario la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole"

Il Bilancio Preventivo economico prevede altresì il confronto tra i dati degli ultimi due esercizi, tuttavia la contrapposizione delle voci dei due esercizi non è particolarmente significativa, in quanto è il Bilancio Preventivo Finanziario che ha maggiore significato e valore nella normativa degli Enti Istituzionali.

La maggior parte delle voci previste, nei proventi e nei costi, hanno il medesimo importo del Bilancio Preventivo Finanziario di competenza, peraltro già chiaramente esplicitate in precedenza con l'eccezione degli ammortamenti civilistici e dell'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto da una parte (Preventivo Economico) ed alle uscite in conto capitale e dalle partite di giro dall'altra (Preventivo Finanziario).

**RACCORDO FRA RISULTATO FINANZIARIO ED ECONOMICO**

Nella seguente tabella vengono riassunte tutte le differenze riscontrate nelle varie voci fra quanto inserito nel Preventivo Economico e nel Preventivo Finanziario Gestionale, per dimostrare il collegamento esistente tra il risultato economico previsionale dell'esercizio 2017 (pari a – 8.422,51) ed il pareggio finanziario del 2017.

In particolare si può notare come il risultato economico dell'esercizio sia negativo rispetto il pareggio finanziario, in quanto lo stazionamento del fondo di riserva (€ 431) è inferiore agli ammortamenti (€ 7.353,51) ed all'accantonamento al Fondo Trattamento di fine rapporto per lavoro dipendente (€ 1.500); le spese in conto capitale (€ 10.000) sono state finanziate con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per pari importo (€ 10.000).

TABELLA DI RACCORDO	Conto Economico	Rendic. Finanziario	Risultato Economico
	Ricavi	Entrate accertate	-€ 8.422,51
Utilizzo Fondo rischi			
Sopravvenienze attive			
Utilizzo avanzo amministr.	€ 10.000,00		€ 10.000,00
	Costi	Uscite impegnate	
Ammortamenti	€ 7.353,51		€ 7.353,51
Accantonamento TFR	€ 1.500,00		€ 1.500,00
Fondo Riserva		-€ 431,00	-€ 431,00
Acquisto immob. materiali		-€ 10.000,00	-€ 10.000,00
PAREGGIO FINANZIARIO			€ 0,00

* * * * *

Concludo i commenti al Bilancio Preventivo invitando i colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, richiedere i chiarimenti necessari e successivamente ad approvare il Bilancio Preventivo 2017 con i relativi allegati così come approvati dal Consiglio Direttivo.

Trento 14 novembre 2016